

Regulamin zajęć z robotyki - Roboznawcy

I. Postanowienia ogólne.

I. a) Definicje użyte w Regulaminie :

Organizator - Organizatorem zajęć jest firma MB Consulting Maksymilian Bergiel , ul. Pachońskiego 5H 12 w Krakowie , 31-223 Kraków
NIP 9452241882 , REGON 388113930 .

Zgłaszający – rodzice, prawni opiekunowie dziecka zapisujący go jako uczestnika na zajęcia .

Umowa – umowa zawarta z Organizatorem dotycząca prowadzenia zajęć edukacyjnych z robotyki .

Uczestnik – dziecko objęte Zgłoszeniem na zajęcia .

Instruktor – pracownik Organizatora prowadzący zajęcia i sprawujący opiekę nad Uczestnikami w trakcie zajęć .

I. b) Pozostałe :

1. Zajęcia organizowane są dla dzieci w wieku przedszkolnym od 4 do 7 lat , oraz szkolnym w wieku 7 do 12 lat. Jest możliwość przyjęcia dziecka w innym wieku, a decyzje podejmuje w tym zakresie Organizator.
2. Przed zgłoszeniem udziału dziecka w zajęciach z robotyki należy zapoznać się z „Regulaminem zajęć”.
3. Zgłoszenie dziecka na zajęcia jest równoznaczne z wyrażeniem przez Zgłaszającego zgody na postanowienia Regulaminu oraz zakres usług zapisanych w Umowie.

II. Rezerwacja zajęć i zawarcie umowy .

1. Oferta zajęć dostępna jest w placówce w której Organizator świadczy usługi (przedszkolu, szkole, czy innej placówce edukacyjnej), także na stronie internetowej oraz w biurze Organizatora.
2. Zapisy następują telefonicznie , także na podany adres e-mail , bądź bezpośrednio na stronie internetowej (w zakładce „zajęcia”) .
3. Zgłoszenie dziecka na zajęcia potwierdza rezerwację i jest traktowane jako oświadczenie woli Zgłaszającego by zgłoszone dziecko brało udział w zajęciach .
4. Dokonując zapisu (rezerwacji) należy podać :
 - a. imię i nazwisko dziecka
 - b. dane placówki (szkoły lub przedszkola)
 - c. kontaktowy nr telefonu Zgłaszającego
 - d. kontaktowy adres e-mail Zgłaszającego .

5. Potwierdzeniem zawarcia umowy jest dokonanie płatności przez Zgłaszającego.
6. Harmonogram organizowanych zajęć dostępny jest na stronie , także rozdawany na pierwszych płatnych zajęciach , lub wysyłany drogą e-mail do zainteresowanych.
7. W przypadku małej ilości zgłoszeń w danej grupie Organizator zastrzega prawo odwołania zajęć takiej grupy. W takim przypadku Zgłaszającym zwracane są opłaty za odwołane zajęcia jeśli za nie zapłacili.
8. Dokonanie odpowiedniej płatności warunkuje okres na jaki Umowa na uczestniczenie w zajęciach zostaje zawarta. Umowa może być zawarta na okres semestru.

III. Warunki płatności .

1. Wynagrodzenie Organizatora obowiązuje od dnia rozpoczętych zajęć a określone jest w Załączniku nr 1 do Regulaminu – Cennik i Harmonogram.
2. Wynagrodzenie Organizatora jest zróżnicowane, a zależy od sposobu dokonania płatności przez Zgłaszającego. W zależności od tego czy Zgłaszający będzie dokonywał płatności z góry za cały semestr – do 10 dnia następnego miesiąca od daty rozpoczęcia zajęć, bądź płatności dokonywane są w okresach miesięcznych także do 10 dnia następnego miesiąca .
3. Płatność dokonana za cały semestr jest obniżona o bonifikatę (10%).
4. Płatności za zajęcia za każdy miesiąc należy dokonywać do 10 dnia każdego następnego miesiąca (wg. Załącznika nr 1)
5. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek bankowy Organizatora .
6. Płatności dokonywać należy przelewem na rachunek bankowy wskazany na stronie internetowej , podając w tytule przelewu dane : imię i nazwisko dziecka, dzień tygodnia w którym dziecko ma zajęcia oraz nazwę miejsca zajęć (np. Przedszkole nr ... , Szkoła Podst.nr...) .

IV. Realizacja umowy i udział w zajęciach .

1. Organizator zajęć zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z warunkami określonymi w ofercie i programie udostępnionym na stronie internetowej .
2. Zajęcia z robotyki odbywają się przez cały rok szkolny 2022/2023 z podziałem na 2 semestry, dla każdej z grup raz w tygodniu (z wyłączeniem świąt). Jedne zajęcia trwają ok. 1 godz. zegarową.
3. Miejscem przeprowadzanych zajęć są sale wynajmowane w siedzibach placówek edukacyjnych (przedszkolach, szkołach lub innych ośrodkach edukacyjnych).
4. Uczestnicy biorą udział w zajęciach za zgodą i na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych.
5. W czasie trwania zajęć Uczestnik ma prawo do wszystkich świadczeń przedstawionych w programie i ofercie.

6. Uczestnik zajęć ma prawo w każdej chwili zwrócić się do prowadzącego zajęcia Instruktora o udzielenie informacji i wskazówek co do prawidłowości sposobu wykonywania ćwiczeń w trakcie zajęć.
7. Uczestnik jest zobowiązany do stosowania się do poleceń Instruktora prowadzącego zajęcia .
8. Instruktor prowadzący zajęcia ma obowiązek zorganizować zajęcia zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpiecznego udziału dzieci w prowadzonych tego typu zajęciach .
9. Zgłaszający są odpowiedzialni materialnie za szkody wyrządzone przez dziecko i przyjmują w związku z tym na siebie pełną odpowiedzialność cywilnoprawną.
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze bądź przedmioty wartościowe pozostawione przez dzieci podczas zajęć .
11. Uczestnik zajęć ma prawo do 4 nieobecności w trakcie trwania 1 semestru, jednak Organizator nie jest zobowiązany do zwrotu pieniędzy. Uczestnik będzie miał natomiast możliwość odrobić te zajęcia do końca semestru w innej grupie , w następnym miesiącu, bądź semestrze . Może ewentualnie pomniejszyć wpłatę o te zajęcia w następnym okresie (miesiącu bądź semestrze w zależności od dokonanej płatności).
12. Warunkiem skorzystania z wskazanego uprawnienia w pkt. 11 jest wcześniejsze zgłoszenie wspomnianej nieobecności do Organizatora telefonicznie , ewent. przez stronę internetową lub mailowo najpóźniej 3 godziny przed zajęciami .
13. W przypadku braku informacji od Zgłaszającego o nieobecności , Uczestnikowi nie przysługuje prawo do odrobienia tych zajęć.
14. W przypadku odwołania zajęć przez Organizatora lub podmiot udostępniający salę , Organizator zaproponuje inny termin w celu odrobienia zajęć, a jeżeli to okaże się niemożliwe , obniży opłatę o te zajęcia w następnym okresie.
15. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania zajęć lub ich przerwania w wypadku zaistnienia tzw. siły wyższej lub innych zdarzeń niezależnych od niego. Zobowiązany jest przy tym niezwłocznie powiadomić Zgłaszającego.
16. W przypadku opisanym w pkt. 15 Organizator zwraca Zgłaszającemu zapłacone przez niego wynagrodzenie za odwołane zajęcia .

V. Odstąpienie i wypowiedzenie umowy.

1. Umowa zawierana jest na czas określony.
2. Zgłaszającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy niezwłocznie po realizacji pierwszych płatnych zajęć na rzecz Uczestnika, jednak nie później niż w terminie do rozpoczęcia kolejnych zajęć.
3. Zgłaszającemu przysługuje także prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia .
4. Czynności określone w pkt. 2 i 3 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności .

5. Organizator jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresów wypowiedzenia w przypadku opóźnień w zapłacie wynagrodzenia zgodnie z Harmonogramem i Cennikiem .
6. Zachowanie Uczestnika odbiegające od powszechnie przyjętych norm społecznych - niekulturalne , wulgarne , bądź agresywne w stosunku do uczestników zajęć czy prowadzącego Instruktora może powodować wykluczeniem z zajęć i rozwiązanie umowy .

VI. Informacje dodatkowe i ochrona danych osobowych.

1. Przystąpienie Uczestnika do zajęć prowadzonych przez Organizatora jest związane z akceptacją Regulaminu.
2. Zgłaszający wyraża zgodę na przetwarzanie , uaktualnianie i udostępnianie danych osobowych niezbędnych do realizacji umowy.
3. Zgłaszający wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora w celach informacyjnych i marketingowych tylko i wyłącznie na użytek MB Consulting Maksymilian Bergiel zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europ. i Rady UE 2016/679 z dn. 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych osobowych) , zwanego RODO oraz wyraża zgodę na otrzymywanie od MB Consulting informacji handlowych drogą elektroniczną zgodnie z ustawą z dn. 18.07.2022r. o świadczeniu usł. drogą elektroniczną .
4. Wszelkie spory wynikłe z tyt. Zawartej Umowy , strony będą starały się rozwiązać polubownie. Spory nierozwiązane podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd Okręgowy właściwy dla Organizatora.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Zmiana Regulaminu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności .
2. Załącznik do Regulaminu :
Załącznik - nr 1 Cennik i Harmonogram zajęć .

Regulamin wchodzi w życie z dn. 03.10.2022r.